



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตากสิน (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐ ๒๕๓๗ ๐๑๒๓ ต่อ ๑๖๔๐ โทรสาร ๐ ๒๕๓๗ ๖๖๐๕)

ที่ กท ๐๖๐๖/๕๓๗๔

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการเขต ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อกวีสักดิ์ ชูตินโร อุทิศ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองสามวา และผู้อำนวยการศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ)

โรงพยาบาลตากสิน ขอส่งประกาศโรงพยาบาลตากสิน ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม จำนวน ๑๕ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

(นางสิรินาถ เวทยะเวทิน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากสิน



ประกาศโรงพยาบาลตากสิน

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม

ด้วยโรงพยาบาลตากสิน สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร จะดำเนินการสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม จำนวน ๑๕ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานที่หน่วยงานต่างๆ ของโรงพยาบาลตากสิน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๒๕๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๒๕๐ บาท

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานธุรการ (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ)

จำนวน ๗ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๘๑๐ บาท

๑.๔ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๙๙๓ บาท

๑.๕ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๓ อัตราอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๙๙๓ บาท

๒. คุณสมบัติ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ และจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๒.๒.๑ ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

- ๒.๒.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม
ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๒.๓ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตาม
ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์

- ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาศึกษาศาสตร์
ทางโสตทัศนศึกษา หรือสาขาวิชานิเทศศาสตร์ หรือทางที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

- ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์
หรือทางที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานธุรการ

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนด
ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปีต่อจาก
วุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

- ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี
- มีความสามารถในการขับรถยนต์ ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษารถยนต์

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๑ รูป
ขนาด ๓ x ๔ ซม. และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัครฯ | |
| (๒) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) หลักฐานทางการศึกษา พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) หลักฐานทางทหาร (เพศชาย) พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หลักฐานอื่น ๆ พร้อมสำเนา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) ใบรับรองแพทย์ของทางราชการออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |

***หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารตัวจริงมาแสดงในวันที่สมัครและต้องแต่งกายสุภาพในวันที่สมัครและวันสอบ

๔. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

โรงพยาบาลตากสิน จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ตั้งระบุดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศ)

๔.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่งคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยวิธีสัมภาษณ์หรือวิธีอื่น เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ บุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ

๕. กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลตากสิน (ชั้น ๖ อาคารสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช) ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและกำหนดวันสอบ

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลาและสถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ บริเวณป้ายประชาสัมพันธ์ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ชั้น ๖ อาคารสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช) โรงพยาบาลตากสิน และทาง www.taksinosp.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๒-๔๓๗-๐๑๒๓๔ ต่อ ๑๖๔๐, ๑๖๔๕, ๑๖๕๖

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในภาคความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า


สำหรับการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ซึ่งเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

๑๐. ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสิรินาถ เวทยะเวทิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากสิน

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. โดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ดังนี้
การติดต่อสื่อสาร การสำรวจรวบรวม รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและสื่อมวลชน
การวางแผนประชาสัมพันธ์ การจัดทำแผนหรือกลยุทธ์ การประชาสัมพันธ์ตามโครงการและ

ภารกิจความรับผิดชอบของหน่วยงาน

การดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเขียนข่าว การเผยแพร่ข่าว การแถลงข่าว การจัดสัมมนา การจัดประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ การจัดนิทรรศการ

เทคนิคการกระจายสื่อไปสู่กลุ่มเป้าหมาย การกำหนดหรือการเลือกสื่อประชาสัมพันธ์

เทคนิคการผลิตรายการ ผลิตบทความเพื่อเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์

ที่ดีขององค์กร

เทคนิคและวิธีการประชาสัมพันธ์ในที่สาธารณะ การพูดในที่สาธารณะ เช่น การเป็นพิธีกร การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ การโน้มน้าว

การวิเคราะห์ข่าว เพื่อนำเสนอหรือเพื่อพิจารณา การชี้แจงข่าว การติดตามประเมินผลการประชาสัมพันธ์ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

การใช้เทคนิคประชาสัมพันธ์เชิงรุก การประชาสัมพันธ์ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เช่น สื่อโซเชียลมีเดีย

การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. ทดสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมตัดต่อวีดีโอ โปรแกรม AI และโปรแกรม PS (๕๐ คะแนน)

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบโปรแกรมเบื้องต้น (เขียน Flow Chat)
๒. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดระบบคอมพิวเตอร์
๓. ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลในระบบสารสนเทศ
๔. ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนระบบเชื่อมโยงเครือข่าย
๕. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ
๖. ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล การเขียน ภาษา SQL เพื่อเรียกดูข้อมูลในฐานข้อมูล
๗. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี Cloud Computing

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานธุรการ จำนวน ๗ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. โดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานสารบรรณ
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร

กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานการประชุม งานเลขานุการ การวางแผนงาน การประสานงาน

๒. ทดสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมต่าง ๆ ๕๐ คะแนน

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. โดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

๒. ทดสอบการขับขีรถยนต์ ๕๐ คะแนน